

 PEMERINTAH KOTA PARIAMAN Dinas Komunikasi dan Informatika	NOMOR SOP TANGGAL PEMBUATAN TANGGAL REVISI TANGGAL EFEKTIF DISAHKAN OLEH	12 / SOP / Diseminasi / 2025 Januari 2025 Kepala Diskominfo Kota Pariaman  NOVIA R D L S H NIP. 19661104 198903 1 011
	NAMA SOP	Standar Operasional Prosedur (SOP) Podcast IKP (Informasi Kominfo Pariaman) Round tahun 2025
	KUALIFIKASI PELAKSANA : 1 Memahami media komunikasi publik 2 Memahami Komunikasi Publik 3 Memahami editor video dan penentuan konten	
	DASAR HUKUM : 1 Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik 2 Peraturan Menteri Nomor 8 tahun 2019 tentang penyelenggaraan urusan pemerintahan konkuren bidang Komunikasi dan Informatika 3 Peraturan Walikota Pariaman Nomor 67 Tahun 2023 tentang Kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas Komunikasi dan	
KETERKAITAN :	PERALATAN/PERLENGKAPAN : 1 Kamera, Sound dan Lighting Portable 2 Komputer Editing 3 Akun Medsos 4 Lokasi dan Narasumber	
PERINGATAN : Jika terlambat pengiriman laporan realisasi kegiatan, akan memperlambat laporan Pemerintah Kota Pariaman kepada BPKP	PENCATATAN DAN PENDATAAN : 1. Di simpan dalam bentuk data elektronik dan manual	

Standar Operasional Prosedur Podcast IKP (Informasi Kominfo Pariaman) Round tahun 2025
DISKOMINFO KOTA PARIAMAN

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Bidang IKP	Pranata Humas dan Tim	Tim Produksi	Tim Editor	kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pemantauan dan Pemilihan Isu Publik					Medsos, Media Cetak, Pengaduan Masyarakat	10 menit	Isu Publik	Sumber dari Medsos / Pengaduan
2	Rapat Teknis Penentuan Tema, Lokasi, dan Tim yang Bertugas					Notulen Rapat, Pertimbangan Lokasi dan Akses	60 menit	Tema Konten, Lokasi, dan Surat Tugas	Pertimbangan Lokasi dan Akses
3	Penentuan dan Konfirmasi Narasumber					Tema Konten, List dan Lokasi Calon Narasumber	10 menit	Nama Narasumber dan Lokasi	Narasumber Disesuaikan Isu
4	Penyusunan Rundown Acara					Tema Konten	20 menit	Draft Rundown	Termasuk Jadwal dan Segmen
5	Koordinasi Lokasi dan Izin Pengambilan Gambar					Tema Konten dan Rundown Acara	15 menit	Izin / Persetujuan	Persiapan di Tempat. Narasumber
6	Persiapan Alat Produksi Mobile (Kamera, Sound, Lighting Portable)					Kamera, Sound dan Lighting Portable	30 menit	Peralatan Siap	Cek Teknis & Kelengkapan
7	Pemberangkatan Tim ke Lokasi					Alat Produksi dan Kendaraan	30 menit	Tim di Lokasi dan Siap Melakukan Podcast	Tim Menuju Lokasi Membawa Alat
8	Pengambilan Video di Lokasi					Alat Produksi, Host dan Narasumber	60 menit	Video Mentah	Rekaman di Tempat Narasumber
9	Pengemasan Konten (Editing, Overlay, Thumbnail)					Video Mentah dan Komputer Editing	60 menit	Video Siap Tayang (Konten)	Disesuaikan Dengan SOP Editing
10	Publikasi dan Monitoring Tayang					Konten dan Medsos	15 menit	Video / Konten Terupload	Monitoring Tayangan dan Feedback

Kepala Diskominfo Kota Pariaman

NOVIARDI, SH

NIP. 19661104 198903 1 011